



STATUTENWIJZIGING VERENIGING  
70029

Heden, eenendertig mei tweeduizend zeventien, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
Meester Willem Henri Mischa Berkenbosch, notaris, gevestigd te Almere: —  
de heer IVO GEORG JOSÉ BRAUTIGAM, wonende Catharina van \_\_\_\_\_  
Clevepark 97, 1181 AS Amstelveen, geboren te Amsterdam op twaalf —  
oktober negentienhonderd zestig, van Nederlandse nationaliteit, \_\_\_\_\_  
(Nationaal Paspoort nummer: NN1F12D31, uitgegeven te Amstelveen op  
elf april tweeduizend veertien) en gehuwd, \_\_\_\_\_  
ten deze handelende als voorzitter van de vereniging: **MMS ALUMNI** —  
**NETWORK ASSOCIATION**, gevestigd Catharina van Clevepark 97, —  
1181 AS Amstelveen, \_\_\_\_\_  
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, —  
onder nummer 17243931, \_\_\_\_\_  
en als zodanig deze vennootschap rechtsgeldig vertegenwoordigende, —  
op grond van het bepaalde in artikel 13.1 en 20.4 van haar statuten. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaart: \_\_\_\_\_

- in de algemene ledenvergaderingen van de in Vught gevestigde \_\_\_\_\_  
vereniging: **MMS ALUMNI NETWORK ASSOCIATION**, gehouden op \_\_\_\_\_  
respectievelijk acht maart tweeduizend zeventien en negenentwintig \_\_\_\_\_  
maart tweeduizend zeventien, is besloten de statuten van de vereniging  
gewijzigd vast te stellen; \_\_\_\_\_
- hiervan blijkt uit een aan deze akte gehechte exemplaren van de notulen  
van gemelde vergaderingen; \_\_\_\_\_
- de statuten van de vereniging luiden voortaan als volgt: \_\_\_\_\_

**NAAM, ZETEL, DOEL EN MIDDELEN** \_\_\_\_\_

**Artikel 1.** \_\_\_\_\_

1. De naam van de vereniging is: **MMS ALUMNI NETWORK ASSOCIATION.** \_\_\_\_\_  
Zij is gevestigd te Vught. \_\_\_\_\_
2. Het doel van de vereniging is: het faciliteren van een ontmoetingsplaats —  
en het faciliteren van netwerken voor de leden van de vereniging. \_\_\_\_\_
3. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door: \_\_\_\_\_
  - het organiseren van bijeenkomsten, workshops, lezingen en dergelijke  
die tot doel hebben om bij te dragen aan de persoonlijke ontwikkeling  
van de leden, en \_\_\_\_\_
  - het bieden van een web-faciliteit op basis waarvan de leden elkaar —  
kunnen vinden. \_\_\_\_\_
4. De vereniging is opgericht op elf februari tweeduizend negen. \_\_\_\_\_

**LEDEN** \_\_\_\_\_

**Artikel 2.** \_\_\_\_\_

1. De vereniging kent: \_\_\_\_\_
  - a. leden; \_\_\_\_\_
  - b. ereleden; \_\_\_\_\_
  - c. donateurs. \_\_\_\_\_
2. Leden van de vereniging kunnen uitsluitend zijn meerderjarige, \_\_\_\_\_  
natuurlijke personen, die door MMS Worldwide Institute B.V. \_\_\_\_\_  
gecertificeerde coaches zijn. \_\_\_\_\_

3. Om lid te kunnen worden, moet men zich aanmelden bij het bestuur. —
4. Ereleden zijn leden, die vanwege hun buitengewone verdiensten tegen - over de vereniging door de algemene vergadering, op voorstel van het - bestuur, als zodanig zijn benoemd. —
5. Donateurs zijn natuurlijke- of rechtspersonen, die als zodanig door het - bestuur zijn aanvaard en die de vereniging steunen met een (jaarlijkse) - bijdrage. De hoogte van de bijdrage kan door de vereniging worden — vastgesteld. —

#### Artikel 3.

1. Het lidmaatschap eindigt: —
  - a. door het overlijden van het lid; —
  - b. door schriftelijke opzegging door het lid; het lidmaatschap houdt dan - op met het einde van het boekjaar, waarin is opgezegd, mits de — opzegging ten minste twee maanden vóór het einde van het boekjaar is gedaan; anders houdt het op met het einde van het volgend — boekjaar; —  
het bestuur kan dispensatie geven van de termijn van twee maanden;
  - c. door schriftelijke opzegging door het bestuur; deze opzegging kan — gedaan worden wanneer een lid niet meer voldoet aan de vereisten, - die door de statuten voor het lidmaatschap zijn gesteld en bovendien wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; —
  - d. door ontzetting; deze wordt door het bestuur uitgesproken, alleen — wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Bij ontzetting geeft het bestuur het betrokken lid ten spoedigste bij — aangetekend schrijven kennis van het besluit, met opgaaf van redenen. - Het lid kan binnen één maand na ontvangst van die kennisgeving — schriftelijk in beroep gaan bij de algemene vergadering. —  
De uitspraak van de algemene vergadering is bindend voor partijen. —  
Gedurende de beroepstermijn en zolang op het beroep niet is beslist, is - het lid geschorst. —
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de - contributie over het gehele boekjaar verschuldigd. Het bestuur kan — daarvan dispensatie verlenen. —
4. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op ereleden. —

#### CONTRIBUTIE —

##### Artikel 4.

De leden moeten een jaarlijkse contributie betalen, die bij besluit van de — algemene vergadering wordt vastgesteld. —

#### BESTUUR —

##### Artikel 5.

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie leden. —  
Zij worden door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging benoemd. —
2. Bestuursleden nemen steeds voor drie jaar zitting in het bestuur. Zij — treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is eenmaal herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van — aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. —



3. De algemene vergadering kan een bestuurslid te allen tijde ontslag verlenen. Het bestuurslidmaatschap eindigt ook wanneer het lidmaatschap van de vereniging eindigt.
4. Bij een vacature in het bestuur benoemt de eerstvolgende algemene vergadering een opvolger.
5. Indien in het bestuur één of meer vacatures ontstaan, blijven de overblijvende bestuursleden een bevoegd college vormen, tenzij het aantal zitting hebbende bestuursleden minder bedraagt dan het aantal vacatures.  
In dat laatste geval zijn de overblijvende bestuursleden verplicht binnen een termijn van één maand na het ontstaan van de laatste vacature een algemene vergadering bijeen te roepen, waarin in de ontstane vacature(s) wordt voorzien.

#### Artikel 6.

1. De functies van voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de bestuursleden onderling verdeeld.
2. Bestuursbesluiten worden genomen bij meerderheid van stemmen.
3. Van het verhandelde in bestuursvergaderingen worden notulen gehouden. Deze worden, na ondertekening door voorzitter en secretaris, naar datum gerangschikt, aan een daartoe bestemd register toegevoegd.

#### TAAK EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR

##### Artikel 7.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging en vertegenwoordigt de vereniging.  
De vereniging wordt bovendien vertegenwoordigd door ten minste twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuursleden kan/kunnen volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Tot het navolgende is het bestuur slechts bevoegd na toestemming van de algemene vergadering:
  - a. het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
  - b. het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

#### BOEKJAAR

##### Artikel 8.

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

#### ALGEMENE VERGADERING

##### Artikel 9.

1. Jaarlijks wordt, uiterlijk in de maand juni, een algemene vergadering gehouden.
2. In deze vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over.  
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de handtekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.  
Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen, dat zij deze verplichting nakomen.

3. a. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie van — ten minste twee leden, die geen bestuurslid mogen zijn. —  
Indien tussentijds een lid van de kascommissie komt te ontbreken, — benoemt de eerstvolgende algemene vergadering een opvolger. —
- b. De kascommissie onderzoekt de stukken, bedoeld in het vorige lid en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar — bevestigingen. —  
Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar — onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven. —
4. De algemene vergadering behandelt ook de voorstellen, die door het — bestuur zijn gedaan of die door ten minste één/tiende van het aantal — leden veertien dagen vóór de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn — ingeleverd. Dit geldt ook voor buitengewone algemene vergaderingen. —

#### Artikel 10.

1. Verder roept het bestuur een algemene vergadering bijeen, wanneer het dit wenselijk oordeelt of wanneer het daartoe volgens de wet of de — statuten verplicht is. —
2. Het bestuur is tot het bijeenroepen van een algemene vergadering — verplicht als ten minste één/tiende van het aantal leden dit schriftelijk aan het bestuur vraagt, met vermelding van de te behandelen onderwerpen. In dit geval moet de vergadering binnen vier weken na ontvangst van het verzoek worden gehouden. Is dit niet gebeurd, dan kunnen de — verzoekers zelf een algemene vergadering bijeenroepen op dezelfde — wijze als het bestuur de algemene vergadering bijeenroept. —

#### Artikel 11.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste — leden; een geschorst lid heeft wel toegang tot de vergadering, waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. —
2. De leden van de vereniging worden tot alle algemene vergaderingen ten minste drie weken tevoren door het bestuur schriftelijk al dan niet per — enig elektronisch communicatiemiddel opgeroepen. —
3. De voorzitter van het bestuur -en bij zijn afwezigheid één van de andere bestuursleden- treedt op als voorzitter van de algemene vergadering. —
4. De secretaris van het bestuur houdt notulen van het verhandelde in alle — algemene vergaderingen. Het bepaalde in artikel 6 lid 3 is hierbij van — toepassing. —
5. Tenzij in deze statuten anders is voorgeschreven, worden alle besluiten genomen met meerderheid van stemmen van de aanwezige, niet — geschorste, leden. Ieder lid heeft één stem. —  
Stemmen bij volmacht is toegestaan. —  
De vertegenwoordigingsbevoegdheid moet blijken uit een volmacht die — voor de aanvang van de algemene vergadering schriftelijk -al dan niet — per enig elektronisch communicatiemiddel- bij het bestuur ingeleverd — dient te zijn. —  
Een stem kan per enig elektronisch communicatiemiddel voorafgaand — aan de algemene vergadering worden uitgebracht, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. —
6. Een lid kan het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch — communicatiemiddel mits deze via dit elektronisch communicatiemiddel —



- kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de \_\_\_\_\_  
verhandelingen in de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. \_\_\_\_\_
7. Over zaken wordt mondeling gestemd; over personen wordt met \_\_\_\_\_  
ongetekende briefjes gestemd, tenzij de vergadering eenstemmig \_\_\_\_\_  
goedkeurt, dat mondeling gestemd wordt. \_\_\_\_\_
  8. Blanco stemmen en getekende briefjes zijn ongeldig. \_\_\_\_\_
  9. Wordt bij benoeming van personen bij de eerste stemming geen \_\_\_\_\_  
meerderheid verkregen, dan wordt een tweede vrije stemming gehouden.  
Wordt dan weer geen meerderheid verkregen, dan wordt herstemd \_\_\_\_\_  
tussen de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste \_\_\_\_\_  
stemmen verkregen. \_\_\_\_\_
  10. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de  
stemmen over personen, dan beslist de stem van de voorzitter. \_\_\_\_\_
  11. Het oordeel van de voorzitter, dat een besluit genomen is, is beslissend.
  12. Wordt de juistheid van voormeld oordeel onmiddellijk na het uitspreken -  
daarvan betwist, dan wordt opnieuw gestemd, wanneer dit verlangd \_\_\_\_\_  
wordt door de meerderheid van de vergadering of -als de eerste \_\_\_\_\_  
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaats vond- door één \_\_\_\_\_  
stemgerechtigd lid. Door deze nieuwe stemming vervallen de \_\_\_\_\_  
rechtsgevolgen van de eerste stemming. \_\_\_\_\_

#### COMMISSIES/WERKGROEPEN

##### Artikel 12.

1. Het bestuur kan commissies en/of werkgroepen instellen, die bestaan uit  
leden van de vereniging. \_\_\_\_\_
2. De werkzaamheden van de werkgroepen vallen onder de \_\_\_\_\_  
verantwoordelijkheid van het bestuur. \_\_\_\_\_
3. Periodiek, te bepalen door het bestuur, vindt rapportage van de \_\_\_\_\_  
werkzaamheden van de commissies en/of werkgroepen plaats aan het -  
bestuur. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is met betrekking tot het doel, de activiteiten en de kosten -  
van deze commissies en/of werkgroepen verantwoording verschuldigd -  
aan de algemene ledenvergadering. \_\_\_\_\_

#### STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

##### Artikel 13.

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit  
van de algemene vergadering, mits in de oproeping tot de vergadering is  
vermeld, dat statutenwijziging wordt voorgesteld. Een afschrift van het -  
voorstel, waarin de wijziging woordelijk is opgenomen, moet ten minste -  
vijf dagen vóór de vergadering tot na de afloop van de vergaderingsdag -  
op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage hebben \_\_\_\_\_  
gelegen. \_\_\_\_\_
2. Het besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een \_\_\_\_\_  
meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_  
stemmen. \_\_\_\_\_
3. De statutenwijziging treedt niet in werking voordat daarvan een notariële  
akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de \_\_\_\_\_  
betreffende akte te ondertekenen. \_\_\_\_\_

##### Artikel 14.

1. Op een besluit tot ontbinding van de vereniging is van toepassing al \_\_\_\_\_  
hetgeen in de leden 1 en 2 van het voorgaande artikel is bepaald. \_\_\_\_\_
2. De vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging \_\_\_\_\_  
geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of \_\_\_\_\_  
meer anderen tot vereffenaar zijn aangewezen. \_\_\_\_\_

3. Bij het besluit tot ontbinding beslist de algemene vergadering over de —  
aanwending van een eventueel batig saldo van de vereffening. —

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT** —

Artikel 15. —

1. De algemene vergadering zal een huishoudelijk reglement vaststellen, —  
dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet of deze —  
statuten. —
2. Over alles, wat niet door de wet, de statuten of het huishoudelijk —  
reglement is geregeld, beslist de algemene vergadering. —

Waarvan akte, —  
in minuut verleden te Almere, ten tijde in het hoofd van deze akte vermeld. —  
Na zakelijke opgave van- en toelichting op de inhoud van deze akte aan de  
mij bekende verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van —  
deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte voorlezing daarvan —  
in te stemmen; —

na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen —  
persoon en mij, notaris. —

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCHRIFT: